

الاجراءات الاسترشادية في المواقع الإلكترونية
بالجهات المعنية في الدول الأعضاء لطالبي العمل

1. يقوم المتقاعد بالدخول إلى الموقع الإلكتروني للأمانة العامة ، ومن ثم الإطلاع على الدليل الارشادي الخاص بالاستفادة من ذوي الخبرات والكفاءات من العسكريين والمدنيين المتقاعدين والمعمول به في دول المجلس .
2. يقوم المتقاعد بالدخول على المواقع الإلكترونية لدول المجلس والإطلاع على الشواغر الوظيفية المتاحة .
3. يقوم المتقاعد بمراجعة الجهة المختصة في دولته لاتخاذ ما يلزم بخصوص إجراءات التوظيف وملئ نموذجي (طلب العمل . السيرة الذاتية) .
4. تقوم الجهة المختصة في دولة المتقاعد باستكمال كافة إجراءات الموافقة حسب القوانين والأنظمة المعمول بها في دولته .
5. تقوم الجهة المختصة في الدولة طالبة التوظيف بالرد على مقدم الطلب .
6. في حالة وجود موافقة مبدئية من قبل الجهة المختصة في الدولة طالبة التوظيف ، يتم تحديد مميزات وشروط التوظيف وإرسالها إلى مقدم الطلب .
7. يقوم مقدم الطلب بالتنسيق في إنهاء إجراءات التوظيف مع الدولة المستفيدة وحسب نظام كل دولة .
8. بعد موافقة الجهة المختصة طالبة التوظيف على تعيين المتقدم للتوظيف ، تقوم بمخاطبة الجهة المختصة بذلك .